

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об отделении слушателей ОВЗ (далее - Положение) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Законом Красноярского края от 26.06.2014г. № 6- 2519 «Об образовании в Красноярском крае»;

- Постановлением Правительства Красноярского края от 02.10.2015г. № 522 –п «Об утверждении Порядка обеспечения получения профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования»;

- Письмом Минобрнауки России от 18.03.2014г. № 06-281 О направлении методических рекомендаций (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях», в том числе оснащенности образовательного процесса» утв. Минобрнауки России 26.12.2013г. №06-2412вн).

- Письмом Минобрнауки России от 22.04.2015г. № 06-2443 О направлении требований (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утв. Минобрнауки России 20.04.2015г.. №06-830вн).

- Концепция развития инклюзивного образования в Красноярском крае на 2017-2025 годы, Указ Губернатора Красноярского края от 13.10.2017г., № 258 –уг.

- Уставом техникума.

1.2. Задачи Техникума по обучению слушателей:

- получение профессионального обучения;

- социальная адаптация.

1.3. Техникум формирует учебные группы слушателей по разрешению учредителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расходы, связанные с реализацией программ профессиональной подготовки, производятся за счет краевого бюджета.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Основной целью деятельности отделения является осуществление профессионального обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями), не имеющими основного общего или среднего общего образования.

2.2 Предметом деятельности отделения является организация образовательного процесса, обеспечивающего полную и всестороннюю подготовку по профессиональному обучению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями), не имеющими основного общего или среднего общего образования. Для реализации качественной и всесторонней подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

(интеллектуальными нарушениями) созданы специальные условия: наполняемость групп для лиц с ограниченными возможностями здоровья, численность слушателей с легкой степенью умственной отсталости- не более 15 человек, с умеренной и тяжелой степенью умственной отсталости- не более 10 человек (Постановление Правительства Красноярского края от 02.10.2015г. № 522- п); психологическое сопровождение, оптимизирующее взаимодействие обучающегося с педагогами и другими обучающимися; психологическое сопровождение, направленное на установление взаимодействия семьи и организации.

2.3. Основной вид деятельности отделения:

Обучение профессиональное (для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) не имеющих основного общего или среднего общего образования

2.4. Прием на профессиональное обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальными нарушениями), не имеющими основного общего или среднего общего образования за счет краевого бюджета является общедоступным.

2.5. Образовательный процесс в отделении ведется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.6. Образовательный процесс в отделении строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и ориентирован на расширение возможностей обучающихся в профессиональном самоопределении, повышении квалификации, специальной, физической и общекультурной подготовки его выпускников.

Образовательный процесс включает: теоретическое обучение, учебную практику (производственное обучение), производственную практику, воспитательную работу с обучающимися.

Организация образовательного процесса в отделении осуществляется в соответствии с адаптированными образовательными программами профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих и расписанием занятий.

2.7. Отделение не является юридическим лицом и действует на основании Положения, утвержденного директором техникума. Отделение не имеет самостоятельного баланса, самостоятельного лицевого счета, не имеет права на самостоятельное заключение договоров. Отделение не имеет печать и штамп со своим наименованием.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЕНИЕМ

3.1. Руководитель отделения назначается приказом директора техникума.

3.3. Руководитель отделения осуществляет свою деятельность от имени отделения в соответствии с должностной инструкцией.

3.4. Руководитель отделения в силу своей компетенции:
осуществляет оперативное руководство деятельностью отделения;
обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества;
вправе сформировать совещательные органы отделения;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении отделением своей деятельности; выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Положения.

Руководитель отделения несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у отделения, соблюдение трудовых прав работников отделения и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ОТДЕЛЕНИЯ

4.1. В отделении предусматриваются должности педагогических работников.

4.2. Права, обязанности и ответственность работников отделения, занимающих должности педагогических работников устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами отделения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.3. Все работники отделения имеют право на:

рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

участие в управлении отделением;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

внеочередной медицинский осмотр (обследование) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра;

материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности отделения;

свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не ущемляющих аналогичное право других и не унижающих человеческого достоинство;

защиту своей профессиональной чести и достоинства;
юридическое закрепление авторства на объекты интеллектуальной собственности;

пользование услугами научных, учебных, учебно-вспомогательных, социально-бытовых и других подразделений организации;

обжалование локальных нормативных актов отделения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Работники отделения обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;

соблюдать требования по охране и обеспечению безопасности труда;

соблюдать требования, установленные настоящим Положением и локальными нормативными актами организации;

бережно относиться к имуществу отделения.

4.5. Работники отделения направляются в очередные отпуска согласно законодательству Российской Федерации с сохранением среднего заработка, в соответствии с графиком и очередностью предоставления отпусков.

4.6. Работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.7. Все работники отделения проходят периодические бесплатные медицинские обследования.

4.8. Объем учебной нагрузки (объем педагогической работы) педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других условий в организации. Объем учебной нагрузки больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работников.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ

5.1. Отделение не имеет собственных прав на имущество и использует имущество техникума, закрепленное за техникумом на праве оперативного управления.

5.2. Отделение использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим Положением, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Отделение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом.

5.4. Имущество отделения находится на балансе техникума.

5.5. Финансирование деятельности отделения осуществляется за счет средств краевого бюджета, а так же за счет средств от приносящей доход деятельности техникума.

